



JOB POSTING

Regional Manager (world health) – **South America**

home base in Chile; Uruguay; Brazil; Colombia

CONTRACTUAL (2 years - renewable)

*The **World Federation of Hemophilia** (WFH - <http://www.wfh.org>) is an international not-for-profit organization that provides global leadership to improve and sustain care for people with inherited bleeding disorders, including hemophilia, von Willebrand disease, rare factor deficiencies, and inherited platelet disorders. Established in 1963, the WFH works with member organizations in 151 countries as well as through a network of international volunteers and healthcare providers to achieve our vision of "Treatment for All" around the world.*

The WFH is looking for an experienced, results-oriented **REGIONAL MANAGER** with superior project / health program management abilities and interpersonal skills, to represent the WFH and coordinate the implementation of its country and health care development programs and activities in **South America** (12 countries). He/she will further act as conduit between WFH headquarters and national member organizations (NMO) and bleeding disorders community within the region.

No relocation assistance available; must be legally entitled to live & work in the country: experience with bleeding disorders (preferred), and in healthcare development primarily in South America (essential). fluent in English & Spanish; working knowledge of Portuguese – an asset.

Location: Chile, Uruguay, Sao Paulo (Brazil), Bogota (Colombia) – preferred

Type of position: contractual (two years, renewable); home-based; full-time

Start date: As soon as possible (latest, Mid-November 2025)

Principal Responsibilities -

Reporting to the Head, Global Development at the WFH headquarters, the Regional Manager – South America will be responsible for the development, management, implementation, and delivery of a portfolio of healthcare programs at the country and regional level and for overseeing the implementation and follow up of WFH-led world healthcare development programs and activities for designated countries within the region (Argentina, Bolivia, Brazil, Chile, Colombia, Guyana, Ecuador, Paraguay, Peru, Suriname, Uruguay and Venezuela).

Regional Manager (world health) – South America

As the main representative for the WFH within the region, the Regional Manager will carry out the following tasks:

- Represent the WFH within the region and assist the organization in defining strategic objectives and work plans for the region
- Provide guidance and support to WFH national member organizations (NMOs) in South America and maintain the collaboration national and regional stakeholders (HCPs, governments, other organizations and industry)
- Ensure effective development, planning, coordination, monitoring, reporting, and evaluation of the following WFH bleeding disorder programs in the region, including:
 - Country development programs (Country Programs, Cornerstone Initiative, PACT)
 - Regional workshops, conferences and other regional activities targeting people with bleeding disorders and healthcare professionals
 - Medical and organizational and youth twinning partnerships
 - Contribute to raising awareness and to the implementation of other WFH-led programs (example: humanitarian aid, global training programs & initiatives, data collection) offered to designated regions.
- Facilitate and support the work of key volunteers and WFH committees; respond to queries and correspondence in regard to programs and activities
- Conduct country visits with expert volunteers to meet with the NMOs, senior government officials, as well as hemophilia treatment centers, hospitals, blood banks and other organizations as required
- Ensure sound administrative and financial control of budgets and planned program activities spending in the region, including timely production of progress reports and other relevant documents
- Document visits (written reports & visuals) and author articles for WFH online news and social media, on current programs and activities in the region.

Carry out other tasks relevant to the position as required by the Head, Global Development, the Director, Global Development, or the CEO as needed.

QUALIFICATIONS and REQUIREMENTS –

- Bachelor's degree in public health, international development or relations, political studies, social sciences, or other relevant discipline
- Six to nine (6-9) years of relevant work experience with a world health development organization – notably with bleeding disorders – that includes at least five years (essential) of proven track record in country project/ health program management, and monitoring & evaluation of health programs in South American countries (Argentina, Bolivia, Brazil, Chile, Colombia, Guyana, Ecuador, Paraguay, Peru, Suriname, Uruguay, Venezuela); experience working in a similar regional role – an asset
- Solid understanding of socio-economic conditions and world health (example: noncommunicable diseases, or rare diseases) developmental issues in the stated region
- Excellent diplomatic and cross-cultural skills, and demonstrated experience in working with people from diverse cultures and countries; superior abilities to build/maintain

Regional Manager (*world health*) – South America

networks and working relationships with stakeholders and partner organizations: highly motivated, efficient and flexible individual with strong interpersonal and teamwork skills

- Demonstrated capacity to work in a self-directed manner (autonomously) and to collaborate effectively with government, healthcare and/or public affairs officials and volunteers as well as with HQ staff and senior management team
- Excellent analytical and communication (public speaking, presentations) capabilities, and recognized abilities for mediating/resolving issues, conflicts
- Strong organization skills, and time management skills to effectively balance & prioritize multiple tasks, work simultaneously on several projects and manage all administrative tasks efficiently
- Mastery of English and Spanish as primary languages of work (written and spoken); working knowledge of Portuguese – an asset
- High computer literacy, with extensive experience working with Windows Microsoft Office Suite (Word, Excel, Access, Power Point), plus Outlook, internet, and AI tools
- Availability and flexibility to undertake regular travel within the region. International travel may be required for specific gatherings
- Legally entitled to live, work (from home) in the South American region (no relocation assistance possible)

Compensation will be commensurate with experience. Travel and medical insurance costs reimbursed.

Please send in confidence, an English resume & cover letter IMMEDIATELY (no later than Mid-November 2025) to : recrutement.recruiting@wfh.org

We thank all candidates for their interest; however, only short-listed candidates will be contacted.



OFERTA DE EMPLEO

Gerente regional (salud mundial) – **Sudamérica**

con sede en Chile; Uruguay, Brasil y Colombia

CONTRATO (2 años, renovable)

La Federación Mundial de Hemofilia (FMH; <http://www.wfh.org>) es una organización internacional sin ánimo de lucro que ejerce un liderazgo mundial para mejorar y mantener la atención a las personas con trastornos de la coagulación hereditarios, como la hemofilia, la enfermedad de von Willebrand, las deficiencias poco frecuentes de factores y los trastornos plaquetarios hereditarios. Fundada en 1963, la FMH colabora con organizaciones miembros de 151 países, así como con una red de voluntarios internacionales y profesionales sanitarios, para hacer realidad nuestra visión de Tratamiento para todos en todo el mundo.

La FMH busca un **GERENTE REGIONAL** con experiencia, orientado a los resultados, con habilidades superiores para la gestión de proyectos y programas de salud y habilidades interpersonales, para representar a la FMH y coordinar la implementación de sus programas y actividades de desarrollo sanitario en Sudamérica (12 países). Además, actuará como enlace entre la sede de la FMH y las organizaciones nacionales miembros (ONM) y la comunidad de los trastornos de la coagulación de la región.

No se ofrece ayuda para la reubicación; es necesario tener permiso legal para vivir y trabajar en el país: se valorará la experiencia en trastornos de la coagulación y en el desarrollo de la asistencia sanitaria, principalmente en Sudamérica (imprescindible). Se requiere dominio del inglés (fluido) y el español; se valorarán conocimientos prácticos de portugués.

Ubicación: Chile, Uruguay, Sao Paulo (Brasil), Bogotá (Colombia) (preferiblemente).

Tipo de puesto: contractual (dos años, renovable); desde casa; a tiempo completo.

Fecha de inicio: lo antes posible (a más tardar, a mediados de noviembre de 2025).

Responsabilidades principales:

Reportando al Jefe de Desarrollo Global en la sede central de la FMH en Montreal, Canadá, el gerente regional para Sudamérica será responsable del desarrollo, la gestión, la implementación y la ejecución de una cartera de programas de atención sanitaria a nivel nacional y regional, así como de supervisar la implementación y el seguimiento de los programas y actividades de desarrollo sanitario mundial dirigidos por la FMH para los países designados dentro de esta región (Argentina, Bolivia, Brasil, Chile, Colombia, Guyana, Ecuador, Paraguay, Perú, Surinam, Uruguay y Venezuela).

Como principal representante de la FMH en la región, el gerente regional llevará a cabo las siguientes tareas:

Regional Manager (world health) – South America

- Representar a la FMH en la región y ayudar a la organización a definir los objetivos estratégicos y los planes de trabajo para la región.
- Proporcionar orientación y apoyo a las organizaciones nacionales miembros (ONM) de la FMH en Sudamérica y mantener la colaboración con las partes interesadas nacionales y regionales (profesionales sanitarios, gobiernos, otras organizaciones y la industria).
- Garantizar el desarrollo, la planificación, la coordinación, el seguimiento, la presentación de informes y la evaluación eficaces de los siguientes programas de la FMH en la región, entre otros:
 - Programas de desarrollo nacional (programas nacionales, iniciativa piedra angular, PACT).
 - Talleres regionales, conferencias y otras actividades regionales dirigidas a personas con trastornos hemorrágicos y profesionales sanitarios.
 - Hermanamientos entre centros de tratamiento, organizaciones y juveniles.
 - Contribuir a la sensibilización y a la implementación de otros programas dirigidos por la FMH (por ejemplo, ayuda humanitaria, programas e iniciativas de formación global, recopilación de datos) ofrecidos a países designados.
- Facilitar y apoyar el trabajo de los voluntarios clave y los comités de la FMH; responder a las consultas y la correspondencia relacionadas con los programas y actividades.
- Realizar visitas a los países con voluntarios expertos para reunirse con las organizaciones nacionales miembros, altos funcionarios gubernamentales, así como con centros de tratamiento de la hemofilia, hospitales, bancos de sangre y otras organizaciones, según sea necesario.
- Garantizar un control administrativo y financiero adecuado de los presupuestos y los gastos previstos para las actividades del programa en la región, incluida la elaboración oportuna de informes de progreso y otros documentos pertinentes.
- Documentar las visitas (informes escritos y material audiovisual) y redactar artículos para las noticias y las redes sociales de la FMH sobre los programas y actividades actuales en la región.

Realizar otras tareas relacionadas con el puesto según lo requiera el jefe de Desarrollo Global, el director de Desarrollo Global o el director ejecutivo de la FMH, según sea necesario.

CALIFICACIONES y REQUISITOS -

- Licenciatura en salud pública, desarrollo o relaciones internacionales, estudios políticos, ciencias sociales u otra disciplina relevante.
- De seis a nueve (6-9) años de experiencia laboral relevante en una organización mundial de desarrollo sanitario, especialmente en el ámbito de los trastornos de la coagulación, que incluya al menos cinco años (imprescindible) de experiencia demostrable en la gestión de proyectos nacionales/programas sanitarios y en el seguimiento y la evaluación de programas sanitarios en países sudamericanos (Argentina, Bolivia, Brasil, Chile, Colombia, Guyana, Ecuador, Paraguay, Perú, Surinam, Uruguay y Venezuela). Experiencia trabajando en un puesto regional similar: una ventaja.
- Sólida comprensión de las condiciones socioeconómicas y las cuestiones de desarrollo de la salud mundial (por ejemplo, enfermedades no transmisibles o enfermedades raras) en la región mencionada.

Regional Manager (*world health*) – South America

- Excelentes habilidades diplomáticas e interculturales, y experiencia demostrada en el trabajo con personas de diversas culturas y países; habilidades superiores para crear y mantener redes y relaciones de trabajo con las partes interesadas y las organizaciones asociadas: persona altamente motivada, eficiente y flexible, con grandes habilidades interpersonales y de trabajo en equipo.
- Capacidad demostrada para trabajar de forma autónoma y colaborar eficazmente con funcionarios y voluntarios del gobierno, la sanidad y/o los asuntos públicos, así como con el personal de la sede central y el equipo directivo superior.
- Excelentes capacidades analíticas y de comunicación (hablar en público, presentaciones) y habilidades reconocidas para mediar/resolver problemas y conflictos.
- Fuertes habilidades organizativas y de gestión del tiempo para equilibrar y priorizar eficazmente múltiples tareas, trabajar simultáneamente en varios proyectos y gestionar todas las tareas administrativas de manera eficiente.
- Dominio del inglés y el español fluidos como idiomas principales de trabajo (escrito y hablado); conocimientos prácticos de portugués: una ventaja.
- Altos conocimientos informáticos, con amplia experiencia en el uso de Windows Microsoft Office Suite (Word, Excel, Access, Power Point), además de Outlook, Internet y herramientas de IA.
- Disponibilidad y flexibilidad para realizar viajes regulares dentro de la región. Es posible que se requieran viajes internacionales para reuniones específicas.
- Derecho legal a vivir y trabajar (desde casa) en la región de Sudamérica (no se ofrece ayuda para la reubicación).

La remuneración será acorde con la experiencia. Se reembolsarán los gastos de viaje y seguro médico.

Envíe de forma confidencial su currículum y una carta de presentación en inglés

INMEDIATAMENTE (antes de mediados de noviembre de 2025) a:

recrutement.recruiting@wfh.org.

Agradecemos a todos los candidatos su interés, pero solo nos pondremos en contacto con los candidatos preseleccionados.